

ВЫПИСКА ИЗ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ¹
КОЛОМЕНСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ
«О ВИДАХ КОНТРОЛЯ И РЕЗУЛЬТАТАХ АТТЕСТАЦИИ»

Содержание и организация учебного процесса в Коломенской духовной семинарии регламентируется учебным планом, разработанным на основе Единого Учебного плана, утвержденного Высшим Церковным Советом Русской Православной Церкви Московского Патриархата 17.02.2015 года.

Учебный план содержит перечень учебных дисциплин, время, сроки и последовательность их изучения, виды занятий и учебных практик, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестаций.

В целях обеспечения полного и качественного выполнения требований учебного плана вводится планирование учебного процесса: составление расписания занятий и сессий, время проведения практик и т.д.

Преподавателями в процессе обучения осуществляется текущий контроль освоения изучаемого материала. Оценка качества усвоения изученного материала за семестр проводится в период прохождения сессии. Такой вид контроля знаний студента принято называть промежуточной аттестацией. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами проверки хода выполнения обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материала.

Завершающей стадией контроля качественной подготовки студента, является итоговая аттестация выпускников, проводимая с целью установления уровня подготовки выпускника семинарии к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Церковного образовательного стандарта высшего духовного образования к будущим священнослужителям.

1. Текущий контроль

Текущий контроль усвоения материала студентами проводится преподавателями на протяжении изучения дисциплины. Результаты текущего контроля проставляются в классном журнале, в карточках внеаудиторной самостоятельной работы студента и влияют на результат промежуточной аттестации.

¹ «Положение об учебном процессе в Коломенской духовной семинарии»,
«Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Коломенской духовной семинарии»
«Положение об итоговой аттестации в Коломенской духовной семинарии»

2. Промежуточная аттестация

2.1 Промежуточная аттестация – форма оценки результатов обучения студента всей дисциплине или по отдельным её разделам.

Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом: зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Результаты промежуточной аттестации оформляются ведомостью.

Если студент не явился на экзамен (зачет т.д.), то преподаватель в ведомости в графе этого студента вписывает «не явился» и ставит свою подпись. При наличии документально подтвержденной уважительной причины неявки студента на экзамен в экзаменационной ведомости Учебной частью указывается название и номер документального свидетельства, которое прикрепляется к экзаменационной ведомости. Студент может пересдать данную дисциплину в определенный учебным отделом срок.

В случае возникновения конфликтной ситуации, при наличии письменного мотивированного заявления студента, по разрешению проректора по учебной работе может быть назначена комиссия для приема экзамена (зачета и т.д.) по дисциплине.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам признаются академической задолженностью. Академической задолженностью являются также не сданные в соответствии с учебным графиком курсовые работы, отчеты по практике.

2.2 Обучающимся, имеющим по окончании экзаменационной сессии академические задолженности, приказом ректора устанавливаются сроки их ликвидации. Сроки ликвидации отражаются в расписании ликвидации академических задолженностей.

Ликвидация академической задолженности студентами осуществляется внеучебное время.

2.3 Пересдача зачета или экзамена по одному и тому же предмету допускается не более двух раз. Во второй раз экзамен (зачет) принимает комиссия. Полученная при пересдаче оценка является окончательной. Результат пересдачи экзамена (зачета) оформляется протоколом и подшивается к основной экзаменационной (зачетной) ведомости курса.

2.4 Обучающиеся, не сдавшие в установленный срок курсовые работы или не защитившие их по неуважительной причине, считаются имеющими академическую задолженность. Ликвидация задолженности по курсовой работе осуществляется до начала экзаменационной сессии.

2.5 Студенты, не выполнившие программу учебной или производственной практик, либо получившие неудовлетворительную оценку по результатам их защиты, считаются имеющими академическую задолженность. С целью ликвидации академической задолженности, такие обучающиеся могут быть направлены на практику повторно. Практику студент должен проходить в свободное от учебы время

2.6 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в течение двух недель с начала следующего учебного года.

2.7 На обучающегося, имеющего периодически академические задолженности, по представлению заведующего кафедрой, распоряжением ректора семинарии, может быть наложено взыскание в виде продления обучения в данном семестре за счет сокращения каникул. Срок продления устанавливается индивидуально.

3. Итоговая аттестация

3.1 К аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

3.2 Итоговые аттестационные испытания состоят из:

- Междисциплинарного экзамена, включающего вопросы по учебным дисциплинам: «Библеистика», «Догматическое богословие и общецерковная история», «История Русской Православной Церкви», «Литургика»;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний регламентирован отдельным локальным актом.

3.3 В период проведения всех форм итоговой аттестации Учебным комитетом может осуществляться административный контроль, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3.4 К защите выпускной квалификационной работы допускается студент, успешно сдавший Междисциплинарный экзамен. Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе семинарии, Учебного комитета РПЦ и ее проверки на объем заимствований.

3.5 Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче диплома о высшем образовании принимает аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

3.6 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти аттестационные испытания без отчисления из семинарии, но не позднее четырёх месяцев с момента завершения итоговых аттестационных испытаний.

3.7 Студенты, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти итоговую аттестацию повторно.

Повторно итоговая аттестация проводится не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые.

3.8 Итоговые аттестационные испытания для одного человека могут назначаться не более двух раз. Лицо, повторно получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из семинарии, и ему выдаётся справка об обучении.